

2021 年度

福建省电子产品监督

检验所预算

目录

第一部分部门概况	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门预算单位构成.....	1
三、部门主要工作任务.....	1
第二部分2021年度部门预算	4
一、收支预算总表.....	5
二、收入预算总表.....	6
三、支出预算总表.....	7
四、财政拨款收支预算总表.....	8
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	9
六、政府性基金拨款支出预算表.....	10
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	11
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	12
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	13
第三部分 2021 年度部门预算情况说明	14
一、预算收支总体情况.....	14
二、一般公共预算拨款支出情况.....	14
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	15
四、财政拨款预算基本支出情况.....	15
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	16

六、预算绩效目标情况·····	16
七、其他重要事项说明·····	16
第四部分名词解释 ·····	17

第一部分部门概况

一、部门主要职责

福建省电子产品监督检验所的主要职责是：专业从事传统电子产品、信息产品（包括应用软件和嵌入式软件）、车船电工电子产品、光电子产品（包括 LED 照明灯具）、物联网产品（包括电子标签等）、信息系统工程、智能化工程、涉密信息系统工程安全、电子信息产品有害物质、气候与机械环境试验；为企业 提供质量管理与体系建设的咨询培训、信息动态与标准资料查询、台湾电子文献电子信息检索查阅等服务。

二、部门预算单位构成

列入 2021 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
福建省电子产品监督检验所	财政核拨	61	54

三、部门主要工作任务

2021 年是国家十四五规划的开局之年，也是全面建设社会主义现代化国家的开局之年，更是中国共产党建党 100 周年。要坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的十九大、十九届二中、三中、四中、五中

全会精神，认真贯彻执行上级党组织、领导机关的决策部署和指示要求，持续固强补弱工作，谋求创新发展，推动我所各项工作再上新台阶。

（一）持续抓好党的建设各项工作，以更强的组织领导能力和战斗堡垒作用庆祝建党 100 周年。一是持续深化新思想大学习。巩固和拓展“不忘初心，牢记使命”主题教育成果，在走深走实上下功夫、见成效。全面系统组织学习新思想，通过再学习、再调研、再落实，不断提高全体党员对新思想丰富内涵、精神实质、时代意义的理解把握，提高运用新思想武装头脑、指导工作、推动发展的能力和水平，进一步增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。二是持续抓好党组织自身建设。落实《中国共产党基层组织选举工作条例》各项要求，按时完成党总支、党支部换届工作，并组织开展换届后的教育培训工作。推进党支部“达标创星”，严肃“三会一课”等党内政治制度，培育特色党建品牌，进一步提升党组织建设质量和科学化制度化水平。三是有力领导支持工青妇建设。指导工会按照规定做好换届工作，重视发挥工青妇组织的作用，广泛开展适合各自群体特点的活动，丰富干部职工精神文化生活，增强我所凝聚力、向心力。四是精心组织建党 100 周年系列庆祝活动。按照上级有关部署，结合我所实际，制订庆祝建党 100 周年系列活动方案，并抓好落实，进一步激发党组织活力，增强广大党员的光荣感、使命感，引导广大党员干部更加热爱党、拥护

党。

（二）持续抓好业务建设各项工作，以更强的服务能力和水平服务我省电子信息产业高质量发展超越。一是持续加强体系建设。持续加强实验室质量管理体系建设和运行监督，针对体系中不细致、不完备的环节，加大整改力度，深度梳理缺陷不足，积极补齐短板，夯实发展基础。二是积极开展检验检测业务。强化公益检测，为党政机关、企事业单位提供公益检测服务，进一步提升公益服务效益和水平。三是持续强化新能力建设。紧跟电子信息产业技术发展和市场需求，研究生成新业务新能力，适时调整业务发展方向和重点，在保持和加强原有业务及能力的基础上，积极开拓云安全评估、工业控制系统信息安全、软件系统安全性等检验检测能力建设和业务开展。四是继续发挥支撑保障作用。积极参与国家标准、地方标准的制修订工作，深化闽台信息化产业发展动态的研究分析，积极承接主管部门重大任务，为我省信息产业发展提供技术支撑与服务。

（三）持续抓好单位内部建设，以更高的起点和更高的水平开展新一轮文明单位创建工作。一是进一步调整优化内设机构和干部队伍。做好内设机构优化调整，进一步加大干部队伍调整力度，推动中层干部队伍年轻化，提升干事创业活力，激发创新发展动力。二是保持提升内部办公秩序和环境卫生。巩固深化文明创建成果，持续提升单位内部办公秩序，保持内部卫生整洁，优化整体工作环境。三是保持和强

化政治文化氛围建设。坚持党建引领，抓好意识形态工作，通过活动阵地、电子显示屏、宣传展板、门户网站，大力宣传习近平新时代中国特色社会主义思想、社会主义核心价值观和有关法律法规，营造浓厚政治文化氛围。四是持续深化平安综治各项工作。落实扫黑除恶、平安建设、综合治理各项工作要求，与社区共同搭建综合治理网格，强化单位综合治理能力。五是持续做好帮扶慰问和老干部工作。及时了解掌握干部职工困难，认真落实“六必访”，积极实施“送温暖”工程；关心离退休职工，落实相关福利待遇，做好服务工作。

第二部分2021年度部门预算表

一、收支预算总表

2021年度收支预算总表

单位：万元

收入项目类别	收 入		支 出	
	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	1430.16	一、基本支出	1833.48	
二、基金预算财政拨款	0.00	人员支出	1638.98	
三、财政专户拨款	0.00	对个人和家庭补助支出	85.60	
四、单位其他收入	503.32	公用支出	108.90	
五、盘活部门存量资金	110.00	二、项目支出	210.00	
收入合计	2043.48	支出合计	2043.48	

二、收入预算总表

2021年度收入预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	资金来源											
		总计	一般公共预算拨款				基金预算财政拨款				财政专户拨款	盘活部门存量资金	单位其他收入
			小计	省级一般公共预算拨款	成品油价格和税费改革税收返还	中央财政转移支付补助	小计	省级基金预算拨款	中央财政转移支付(基金)				
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	合计	2043.48	1430.16	1430.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110.00	503.32	
309623	福建省电子产品监督检验所	2043.48	1430.16	1430.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110.00	503.32	

三、支出预算总表

2021年度支出预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	科目编码	科目名称	合计	人员支出	对个人和家庭 的补助 支出	公用支 出	项目支 出	资金来源										单位其 它收入		
									一般公共预算拨款					基金预算拨款						财政专 户拨款	盘活部 门存量 资金
									合计	小计	省级公共 预算 拨款	成品油 价格和 税费改 革税收 返还	中央财 政转移 支付补 助	小计	省级基 金预算 拨款	中央财 政转移 支付补 助(基 金)					
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
	合计			2043.48	1638.98	85.60	108.90	210.00	2043.48	1430.16	1430.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110.00	503.32		
309623	福建省电子产 品监督检验所	2080502	事业单位离 退休	92.20	0.00	85.60	6.60	0.00	92.20	92.20	92.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
309623	福建省电子产 品监督检验所	2080505	机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	99.72	99.72	0.00	0.00	0.00	99.72	49.86	49.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	49.86		
309623	福建省电子产 品监督检验所	2101102	事业单位医 疗	55.16	55.16	0.00	0.00	0.00	55.16	27.58	27.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27.58		
309623	福建省电子产 品监督检验所	2150599	其他工业和 信息产业监 管支出	1647.28	1334.98	0.00	102.30	210.00	1647.28	1185.96	1185.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110.00	351.32		
309623	福建省电子产 品监督检验所	2210201	住房公积金	119.06	119.06	0.00	0.00	0.00	119.06	59.53	59.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	59.53		
309623	福建省电子产 品监督检验所	2210202	租房补贴	30.06	30.06	0.00	0.00	0.00	30.06	15.03	15.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.03		

四、财政拨款收支预算总表

2021年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	1430.16	一、基本支出	1330.16
二、基金预算财政拨款	0.00	人员支出	1153.29
		对个人和家庭补助支出	85.60
		公用支出	91.27
		二、项目支出	100.00
收入合计	1430.16	支出合计	1430.16

五、一般公共预算拨款支出预算表

2021年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	1430.16	1330.16	100.00
2080502	事业单位离退休	92.20	92.20	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.86	49.86	0.00
2101102	事业单位医疗	27.58	27.58	0.00
2150599	其他工业和信息产业监管支出	1185.96	1085.96	100.00
2210201	住房公积金	59.53	59.53	0.00
2210202	提租补贴	15.03	15.03	0.00

六、政府性基金拨款支出预算表

2021年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

备注：本单位2021年没有使用政府性基金拨款支出预算拨款安排的支出

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2021年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	1430.16
301	工资福利支出	1153.29
302	商品和服务支出	191.27
303	对个人和家庭的补助	85.60

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2021年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	1330.16
301	工资福利支出	1153.29
30101	基本工资	259.32
30102	津贴补贴	15.03
30107	绩效工资	34.39
30112	其他社会保障缴费	103.93
30113	住房公积金	59.53
30199	其他工资福利支出	681.09
302	商品和服务支出	91.27
30201	办公费	2.00
30205	水费	6.00
30206	电费	8.00
30207	邮电费	7.00
30209	物业管理费	19.50
30213	维修(护)费	1.50
30217	公务接待费	0.85
30228	工会经费	21.00
30231	公务用车运行维护费	9.00
30299	其他商品和服务支出	16.42
303	对个人和家庭的补助	85.60
30399	其他对个人和家庭的补助	85.60

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2021年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行维护费	0.00
其中：（1）公务用车运行维护费	0.00
（2）公务用车购置费	0.00

第三部分2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，福建省电子产品监督检验所收入预算为2043.48万元，比上年增加212.59万元，主要原因增加精神文明奖。其中：一般公共预算拨款1430.16万元，其他收入503.32万元，盘活部门存量资金110万元。相应安排支出预算2043.48万元，比上年增加212.59万元，其中：人员支出1638.98万元，对个人和家庭补助支出85.6万元，公用支出108.9万元，项目支出210万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出1430.16万元，比上年增加161.75万元，主要原因是增加精神文明奖，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2080502(事业单位离退休)92.2万元。主要用于单位退休人员退休费和公用经费等支出。

(二) 2080505(机关事业单位基本养老保险缴费支出)49.86万元。主要用于单位在职基本人员养老保险缴费支出。

(三) 2101102(事业单位医疗)27.58万元。主要用于单位在职人员事业单位医疗缴费支出。

(四) 2150599(其他工业和信息产业监管支出)1085.96万元。主要用于单位在职人员经费、日常公用经费、电子产

品监督检验费项目等支出。

（五）2210201（住房公积金）59.53万元。主要用于单位在职人员住房公积金支出。

（六）2210202（提租补贴）15.03万元。主要用于单位在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2021年本单位无政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021年度财政拨款基本支出1430.16万元，其中：

（一）人员经费1153.29万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费191.27万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

本单位 2021 年度无一般公共预算安排的“三公”经费支出。

六、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2021 年本单位共设置 1 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 100 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

部门业务费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	100		
	财政拨款：	100		
	其他资金：	0		
总体目标	保障各项工作顺利开展。			
指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
		质量指标	专项经费保障率	≥95.00%
			资金细化率	≥80.00%
		时效指标	政府采购资金支付及时率	≥95.00%
	成本指标	部门业务费成本控制率	≤100.00%	
	效益指标	经济效益指标	压缩一般性支出	≥10.00%
满意度指标	服务对象满意度指标	保障 2021 年工作正常运转	=100.00%	

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021年本单位无一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出。

（二）政府采购情况

2021年本单位政府采购预算总额495.45万元，其中：政府采购货物预算495.45万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2021年底，本单位共有车辆6辆，其中：省部级领导干部用车0辆，一般公务用车1辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车5辆，其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备9台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收

入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用

车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。